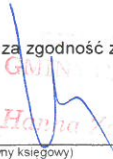


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej URZĄD GMINY W CZEMPINIU ul. ks. Jerzego Popiełuszki 25 64-020 Czempin	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'	Adresat: Burmistrz Gminy Czempin
Numer identyfikacyjny REGON 000528066	sporządzony na dzień: 31-12-2025 r.	B8EC90496D8E1049 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	4 611 954,47

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'		
Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej


GMINA CZEMPIN
Hanna Kastrożna
(główny księgowy)

2026.03.31
rok mies. dzień

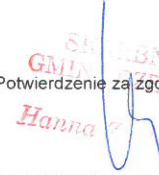

Burmistrz
Gminy Czempin
Konrad Malicki
(kierownik jednostki)

BeSTia

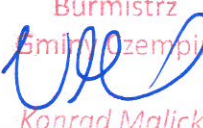
B8EC90496D8E1049

Strona 1 z 2

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej


GMINA CZEMPIN
Hanna Kastrożna
(główny księgowy)

2026.03.31
rok mies. dzień


Burmistrz
Gminy Czempin
Konrad Malicki
(kierownik jednostki)

BeSTia

B8EC90496D8E1049

Strona 2 z 2

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Urząd Gminy Czempin
1.2	siedzibę jednostki
	Czempin
1.3	adres jednostki
	64-020 Czempin, ul. Ks. Jerzego Popiełuszki 25
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<i>Do zakresu działania gminy należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu lokalnym, niezastrzeżone ustawami na rzecz innych podmiotów. Zadania gminy określone zostały w art. 7 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025.1153 z późn. zm.) zgodnie z którym:</i> <i>Art. 7 Zadania własne gminy</i> <i>1. Zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy:</i> <i>1) fadu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej;</i> <i>2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego;</i> <i>3) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz;</i> <i>3a) działalności w zakresie telekomunikacji;</i> <i>4) lokalnego transportu zbiorowego;</i> <i>5) ochrony zdrowia;</i> <i>6) pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych;</i> <i>6a) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;</i>

	<i>7) gminnego budownictwa mieszkaniowego;</i> <i>8) edukacji publicznej;</i> <i>9) kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;</i> <i>10) kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych;</i> <i>11) targowisk i hal targowych;</i> <i>12) zieleni gminnej i zadrzewień;</i> <i>13) cmentarzy gminnych;</i> <i>14) porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej, w tym wyposażenia i utrzymania gminnego magazynu przeciwpowodziowego;</i> <i>15) utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych;</i> <i>16) polityki prorodzinnej, w tym zapewnienia kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej;</i> <i>17) wspierania i upowszechniania idei samorządowej, w tym tworzenia warunków do działania i rozwoju jednostek pomocniczych i wdrażania programów pobudzania aktywności obywatelskiej;</i>
--	---

Środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jst otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu, mogą być wycenione w wartości określonej w tej decyzji.

Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się. Odpisy umorzeniowe ustala się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości.

Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego Organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.

Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych (z wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi) podlegają umarzaniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji według stawek amortyzacyjnych ustalonych przez kierownika jednostki z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych”. Amortyzacja obciąża konto 400 „Amortyzacja”.

Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące oraz stanowiące pierwsze wyposażenie nowych obiektów o wartości początkowej niższej od wymienionej w ustawie o podatku dochodowym dla osób prawnych, a także będące pomocami dydaktycznymi albo ich nieodłącznymi częściami:

- traktuje się jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarzone są w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych” w korespondencji z kontem 401 „Zużycie materiałów i energii” a także z kontem innego rodzaju kosztów, jeżeli zostały one poniesione w związku z nabyciem tej wartości niematerialnej i prawnej (np. kont 402 – transport, konto 409 – ubezpieczenie),
- ujmuje się w ewidencji ilościowo-wartościowej, spisując w koszty pod datą zapłaty w przypadku gdy cena nabycia jest równa lub wyższa niż 2.000,00 zł ale niższa niż 10.000,00 zł.
- ujmuje się w ewidencji ilościowej, spisując w koszty pod datą zapłaty w przypadku gdy cena nabycia jest niższa niż 2.000,00 zł,
- nie ujmuje się w żadnej ewidencji spisując w koszty pod datą zapłaty w przypadku gdy cena nabycia jest niższa niż 500,00 zł.

Ewidencja szczegółowa dla objętych ewidencją księgową wartości niematerialnych i prawnych powinna umożliwić ustalenie umorzenia oddzielnie dla wartości niematerialnych i prawnych umarzanych stopniowo i oddzielnie dla pozostałych wartości niematerialnych i prawnych, które umarzone są jednorazowo w momencie zakupu.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach na stan ilościowy lub ilościowo-wartościowy przyjmowane są wartości niematerialne i prawne o wartości nabycia poniżej wyżej określonych progów. Adnotacji o przyjęciu na stan dokonuje Skarbnik na odwrócenie faktury.

Rzeczowe aktywa trwałe obejmują:

- środki trwałe
- pozostałe środki trwałe
- inwestycje (środki trwałe w budowie)

Środki trwałe to składniki o wartości od 10.000 zł i umarza się je stopniowo. To składniki aktywów zdefiniowane w art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy o rachunkowości oraz środki trwałe stanowiące własność Gminy Czempin, w stosunku do których jednostka sprawuje uprawnienia właścicielskie, niezależnie od sposobu ich wykorzystania.

Środki trwałe obejmują w szczególności:

- grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu),
- lokale będące odrębną własnością,
- budynki,
- budowle,
- maszyny i urządzenia,
- środki transportu i inne rzeczy,
- ulepszenia w obcych środkach trwałych.

Do środków trwałych jednostki zalicza się także obce środki trwałe znajdujące się w jej użytkowaniu na podstawie art. 3 ust. 4 ustawy o rachunkowości, jeśli występuje ona jako „korzystający”.

Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się:

- w przypadku zakupu – według ceny nabycia lub ceny zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości,
- w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – według kosztu wytworzenia, zaś w przypadku trudności z ustaleniem kosztu wytworzenia – według wyceny

	Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych”. Amortyzacja obciąża konto 400 „Amortyzacja” na koniec roku. W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych. Aktualizacji wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki. Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji. Pozostałe środki trwałe to środki trwałe o wartości od 2.000,00 zł do 9.999,99 zł i mające okres użytkowania powyżej 1 roku, które finansuje się ze środków na bieżące wydatki (z wyjątkiem pierwszego wyposażenia nowego obiektu, które tak jak ten obiekt finansowane są ze środków na inwestycje). Ujmuje się je w ewidencji ilościowo-wartościowej na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe” i umarza w 100% w momencie zakupu, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych” w korespondencji z kontem 401 „Zużycie materiałów i energii” a także z kontem innego rodzaju kosztów, jeżeli zostały one poniesione w związku z nabyciem tego środka (np. konto 402 – transport, konto 409 – ubezpieczenie). Pozostałe wyposażenie: – ujmuje się w ewidencji ilościowej, spisując w koszty pod datą zapłaty w przypadku gdy cena nabycia jest niższa niż 2.000,00 zł. W wyjątkowych przypadkach ujmuje się je w ewidencji ilościowo-wartościowej na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe” i umarza w 100% w momencie zakupu, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych” w korespondencji z kontem 401 „Zużycie materiałów i energii” a także z kontem innego rodzaju kosztów, jeżeli zostały one poniesione w związku z nabyciem tego środka (np. konto 402 – transport, konto 409 – ubezpieczenie). – nie ujmuje się w żadnej ewidencji spisując w koszty pod datą zapłaty w przypadku gdy cena nabycia jest niższa niż 500,00 zł. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na stan ilościowy lub ilościowo-wartościowy przyjmowane są pozostałe środki trwałe o wartości nabycia poniżej wyżej określonych progów. Sposoby i terminy przeprowadzenia inwentaryzacji oraz zasady jej dokumentowania i rozliczania różnic inwentaryzacyjnych wynikają z art. 26 i 27 ustawy o rachunkowości oraz z instrukcji inwentaryzacyjnej obowiązującej w Urzędzie Gminy w Cempiniu.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	1) metodą amortyzacji przyjętą w jednostce jest metoda liniowa dla wszystkich środków trwałych;

1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia													
Środki trwałe oraz wnip														
Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa – stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia					Zmniejszenia					Wartość początkowa – stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 8 – 14)	
			nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4 + 5 + 6 + 7)	zbycie	likwidacja	przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	inne zmniejszenia		zmniejszenia ogółem (9 + 10 + 11 + 12 + 13)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1 + 1.2)	262 080,06	25 919,72	0,00	0,00	0,00	25 919,72	0,00	0,00	10 827,51	0,00	0,00	10 827,51	277 172,27
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	262 080,06	25 919,72				25 919,72			10 827,51			10 827,51	277 172,27

Umorzenie i amortyzacja													
Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie – stan na początek okresu sprawozdawczego	amortyzacja/umorzanie za okres sprawozdawczy	Zwiększenia				Zmniejszenia					Wartość początkowa – stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 7 – 11)
				aktualizacja	przemieszczenie wewnętrzne	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4 + 5 + 6)	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	przemieszczenia wewnętrzne	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem (8 + 9 + 10)	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1 + 1.2)	228 255,06	22 472,21	0,00	0,00	0,00	22 472,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250 727,27
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	228 255,06	22 472,21				22 472,21					0,00	250 727,27
1.2.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne						0,00					0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2 + 3 + 4+5)	48 015 113,39	7 664 359,77	0,00	0,00	0,00	7 664 359,77	123 287,33	23 742,60	0,00	113 654,64	260 684,57	55 418 788,59
2.	Razem środki trwałe (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.)	46 500 967,68	7 242 049,20	0,00	0,00	0,00	7 242 049,20	115 787,33	11 523,57	0,00	79 000,00	206 310,90	53 536 705,98
2.1.	Grunty, w tym:	26 634,43	3 407,39				3 407,39					0,00	30 041,82
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00					0,00					0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej, grupa 1, 2	44 831 071,96	6 811 224,08				6 811 224,08	15 887,33	11 523,57			27 410,90	51 614 885,14
2.3.	Środki transportu, grupa 7	515 023,16	75 008,07				75 008,07	99 900,00			79 000,00	178 900,00	411 131,23
2.4.	Urządzenia techniczne, grupy 3,4,5,6	921 694,12	322 396,51				322 396,51					0,00	1 244 090,63
2.5.	Inne środki trwałe, grupa 8	206 544,01	30 013,15				30 013,15					0,00	236 557,16
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)						0,00					0,00	0,00
4.	Pozostałe wyposażenie	1 514 145,71	422 310,57				422 310,57	7 500,00	12 219,03		34 654,64	54 373,67	1 882 082,61
5.	Zbiory biblioteczne (konto 014)						0,00					0,00	0,00
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami												

	Jednostka nie dysponuje danymi w tym zakresie.
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Jednostka nie dokonała odpisów aktualizujących w tym zakresie.
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Wykazuje się dane w łącznej kwocie wartości oraz powierzchni gruntów użytkowanych wieczysto: Wartość: 270 560,00 zł Powierzchnia: 2 712,00 m ²

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego		Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Stan na koniec okresu sprawozdawczego	
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość
								(3 + 5 - 7)	(4 + 6 - 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Akcje	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
2.	Udziały	79 248	11 047 850,00	49 037	4 022 100,00	0	0,00	128 280	15 069 950,00
3.	Dłużne papiery wartościowe	41 325,00	41 325 000,00	0,00	0,00	4 750,00	4 750 000,00	36 575	36 575 000,00
4.	Inne papiery wartościowe	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
	Ogółem:	120 568,00	52 372 850,00	49 037,00	4 022 100,00	4 750,00	4 750 000,00	164 855,00	51 644 950,00

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia - razem (5 + 6)	
1.	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pozostałe należności	987 193,73	126 941,11	36 656,60	96 718,43	133 375,03	980 759,81
2.	Należności finansowe jst	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.8. dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Jednostka nie utworzyła rezerw.

1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a) powyżej 1 roku do 3 lat

11 596 032,94 zł

b)	powyżej 3 do 5 lat
	4 110 000,00 zł
c)	powyżej 5 lat
	38 215 000,00 zł
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Jednostka nie posiada zobowiązań związanych z leasingiem.

1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie																											
	<i>Stan na początek okresu sprawozdawczego: 4 316 267,78 zł;</i> <i>Stan na koniec okresu sprawozdawczego: 3 804 914,76 zł.</i>																											
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze																											
	<table><tr><th colspan="3">Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze</th></tr><tr><th>Lp.</th><th>nazwa świadczenia</th><th>kwota świadczenia</th></tr><tr><td>1.</td><td>2</td><td>3</td></tr><tr><td>1.</td><td>nagrody jubileuszowe</td><td>62 600,24</td></tr><tr><td>2.</td><td>ekwiwalent za urlop</td><td>11 878,33</td></tr><tr><td>3.</td><td>odprawy emerytalne i rentowe</td><td>0,00</td></tr><tr><td>4.</td><td>dofinansowanie kosztów studiów pracownikom</td><td>10 800,00</td></tr><tr><td>5.</td><td>inne</td><td>3 560,00</td></tr><tr><td></td><td>0,00</td><td>88 838,57</td></tr></table>	Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze			Lp.	nazwa świadczenia	kwota świadczenia	1.	2	3	1.	nagrody jubileuszowe	62 600,24	2.	ekwiwalent za urlop	11 878,33	3.	odprawy emerytalne i rentowe	0,00	4.	dofinansowanie kosztów studiów pracownikom	10 800,00	5.	inne	3 560,00		0,00	88 838,57
Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze																												
Lp.	nazwa świadczenia	kwota świadczenia																										
1.	2	3																										
1.	nagrody jubileuszowe	62 600,24																										
2.	ekwiwalent za urlop	11 878,33																										
3.	odprawy emerytalne i rentowe	0,00																										
4.	dofinansowanie kosztów studiów pracownikom	10 800,00																										
5.	inne	3 560,00																										
	0,00	88 838,57																										
1.16.	inne informacje																											
	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu zachowania kontynuacji działania.																											
2.																												
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów																											
	<i>Brak odpisów aktualizujących wartość zapasów.</i>																											

2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym											
	Jednostka nie wytwarza środków trwałych we własnym zakresie											
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie											
	<table><tr><td rowspan="2">Lp.</td><td colspan="3">Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie</td></tr><tr><td>Charakter poszczególnych pozycji przychodów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie</td><td>Charakter poszczególnych pozycji kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie</td><td>kwota</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Lp.	Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie			Charakter poszczególnych pozycji przychodów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Charakter poszczególnych pozycji kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	kwota				
Lp.	Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie											
	Charakter poszczególnych pozycji przychodów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	Charakter poszczególnych pozycji kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	kwota									

Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
Lp.	Informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	kwota
1	2	3
1.	75601 par. 0350	36 007,75
2.	75601 par. 0910	265,26
3.	75615 par. 0500	-9 920,00
4.	75615 par. 0910	1 171,00
5.	75616 par. 0360	126 912,00
6.	75616 par. 0500	768 240,55
7.	75616 par. 0910	32 360,03
8.	75621 par. 0010	35 946 515,27
	0,00	36 901 551,86

2.5. inne informacje

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

SKARBNIK
GMINY CZEMPIN

Hanna Zastrożna

(główny księgowy)

2026.03. 31

(rok, miesiąc, dzień)

Burmistrz
Gminy Czempin

Krzysztof Mańcki

(kierownik jednostki)