

ZARZĄDZENIE NR 318/17
BURMISTRZA GMINY CZEMPIŃ
z dnia 13 marca 2017 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 446 ze zm.), art. 11 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 ze zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.

Burmistrz Gminy Czempin ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

§ 2.

Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność w dziedzinach objętych konkursem.

§ 3.

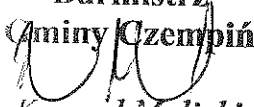
Oferty należy składać na formularzach zgodnych z wymogami określonymi w ogłoszeniu.

§ 4.

Zasady i termin składania ofert zawarto w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
Gminy Czempin

Konrad Malicki

RADECA PRAWNY

Aleksandra Urbanowska-Bohun

**Załącznik do
ZARZĄDZENIA NR 318/17
BURMISTRZA GMINY CZEMPIŃ
z dnia 13 marca 2017 r.**

OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 ze zm.) oraz Uchwały Nr XXXV/250/16 Rady Miejskiej w Czempiniu z dnia 21 listopada 2016 r. w sprawie „Programu współpracy Gminy Czempień z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2017”, Burmistrz Gminy Czempień ogłasza otwarty konkurs ofert.

1. CEL REALIZOWANYCH ZADAŃ

Celem otwartego konkursu ofert jest wsparcie realizacji projektów dotyczących zadań całorocznych oraz krótkoterminowych z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

2. RODZAJE WSPIERANYCH ZADAŃ I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA ICH REALIZACJĘ


a) Burmistrz Gminy Czempień ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu **działalności na rzecz osób niepełnosprawnych w tym:**

- Wspieranie zajęć, spotkań i wyjazdów osób chorych i potrzebujących,
- Wspieranie zajęć terapeutycznych i rewalidacyjnych dla osób niepełnosprawnych.

b) Planowana kwota dotacji na realizację powyższego zadania wynosi **9 000,00 zł.**

3. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

a) Postępowanie w sprawie realizacji zadania i przyznania dotacji na ten cel odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 ze zm.);



- b) Wymieniony katalog zadań ma charakter zamknięty i ogranicza możliwość organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do składania ofert w podanych obszarach na realizację innych zadań publicznych.
- c) Zadania publiczne realizowane przez organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego winne zostać skierowane do **mieszkańców Gminy Czempień.**
- d) Zastrzega się możliwość zmiany wysokości dofinansowania i zakresu realizacji zadania w stosunku do złożonej oferty.
- e) Dofinansowanie zadania przez Gminę Czempień obejmuje realizację zadania w 2017 r., jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2017 r. Początek realizacji zadania może nastąpić nie wcześniej niż z datą podpisania umowy. Do kosztów kwalifikowalnych zadania będą zaliczane koszty poniesione po dacie zawarcia umowy.
- f) Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością w zakresie opisanym w ofercie zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami.
- g) Realizacja zadania niezgodnie ze złożoną ofertą może być powodem obniżenia dotacji o której mowa w pkt 4.

4. ZASADY PRYZNANIA DOTACJI

- a) W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 ze zm.), prowadzące działalność statutową w zakresie zadań wymienionych w pkt 2.
- b) Organizacje składające oferty powinny prowadzić działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem, wykonywać zadania samodzielnie, posiadać kadrę i zaplecze odpowiednie do realizacji zadania, posiadać doświadczenie w realizacji określonego typu zadania, umożliwić organowi zlecającemu sprawowanie kontroli realizacji zadania.
- c) Zlecenie zadań i udzielanie dofinansowania następuje na podstawie przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 ze zm.).

plw

- d) Dotacja jest przeznaczona na dofinansowanie zleconego zadania, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym.
- e) W ramach dotacji będą finansowane wyłącznie koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania. Dotacji nie można przeznaczyć na:
 - zakup gruntów,
 - działalność gospodarczą,
 - działalność polityczną,
 - pokrycie zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy,
 - realizację inwestycji, z wyłączeniem inwestycji związanych z bezpośrednią realizacją zadań publicznych, na które dotacja została przyznana,
 - pokrycie kosztów biura, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania publicznego, na które dotacja została przyznana,
 - lokaty terminowe.
- f) Burmistrz Gminy Czempin zastrzega sobie prawo udzielenia dotacji więcej niż jednemu podmiotowi.
- g) W przypadku przyznania dotacji w kwocie innej niż wnioskowana w ofercie, przed zawarciem umowy, oferent przedkłada zaktualizowany kosztorys i zakres rzeczowy zadania. Nieprzedłożenie zaktualizowanego kosztorysu i/lub harmonogramu w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z przyznanej dotacji.
- h) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
- i) Zasady przekazania i rozliczenia dotacji oraz wykonania zadania przez organizacje biorące udział w konkursie, którym przyznano środki, zostaną szczegółowo określone w umowie o realizację zadania publicznego. Umowa zawierać będzie w szczególności: nazwę realizowanego zadania, termin jego wykonania, wysokość uzyskanej dotacji, termin jej wykorzystania oraz sposób rozliczenia.

5. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

- a) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z oznaczeniem zadania publicznego i nazwą organizacji wraz z wymaganymi załącznikami w terminie **od 13 marca**

do 4 kwietnia 2017 r. w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Gminy w Czempiniu lub przesłać na adres ul. 24 Stycznia 25, 64-020 Czempień. O terminie złożenia oferty decyduje data faktycznego doręczenia oferty do Urzędu Gminy w Czempiniu.

- b) Oferta konkursowa powinna być sporządzona na druku, który stanowi załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (j. t. Dz. U. z 2016 r. poz.1300)

Do oferty należy dołączyć:

- odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru potwierdzający status prawny oferenta wraz z oświadczeniem o zgodności odpisu ze stanem faktycznym i prawnym (oświadczenie opatrzone datą złożenia oferty). Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego można bezpłatnie pobrać ze strony Ministerstwa Sprawiedliwości <https://ems.ms.gov.pl>
 - kopię aktualnego statutu potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
 - w przypadku złożenia przez organizację więcej niż jednego wniosku, załączniki formalne należy dołączyć do jednego z nich, wskazując w pozostałych wnioskach ten, który zawiera wymagane dokumenty.
- c) Załączone do oferty kopie dokumentów powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu.
- d) Złożenie oferty do konkursu jest równoznaczne z akceptacją postanowień ogłoszenia o konkursie.
- e) Oferty sporządzone wadliwie, nieczytelne, nie zawierające podpisów osób uprawnionych do reprezentowania organizacji lub niekompletne co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji **pozostają bez rozpatrzenia.**


6. TERMIN I TRYB WYBORU OFERTY


- a) Oferty złożone przez podmioty uprawnione będą analizowane i oceniane przez Komisję Konkursową, dokonującą oceny punktowej zgodnie z kryteriami i zasadami określonymi w Uchwale Nr XXXV/250/16 Rady Miejskiej w Czempiniu z dnia 21 listopada 2016 r. w sprawie „Programu współpracy Gminy

ofes

7. ZADANIA PUBLICZNE ZREALIZOWANE PRZEZ GMINĘ CZEMPIŃ W ROKU
2015,2016 i 2017:

L.p.	Rodzaj zadania		Wysokość przekazanych środków		
			2015 rok	2016 rok	2017 rok
1.	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji narodowej		25 000 zł	34 000 zł	8 500 zł
2.	Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych		7 360 zł	8000 zł	0 zł
3.	Finansowanie wyjazdów i kolonii dla dzieci z programem profilaktycznym	Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z programem profilaktycznym	36 000 zł	27 960 zł	0 zł
		Organizacji półkolonii w okresie ferii zimowych (18 - 31 stycznia 2016 r.) dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Gminy Czempin wraz z programem profilaktyki antyalkoholowej	0,00 zł	6 000 zł.	0 zł

Burmistrz
Gminy Czempin

Konrad Malicki

RADCA PRAWNY

Aleksandra Uliaszewska-Bolun