**Uchwała Nr LXIV/607/23**

**Rady Miejskiej w Czempiniu**

**z dnia 21 czerwca 2023 r.**

**w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków, sposobu jej rozliczania oraz sposobów kontroli w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 i art. 58 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.), Rada Miejska w Czempiniu uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwała określa zasady i tryb udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, znajdującym się na terenie Gminy Czempiń, wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 2.

1. Dotacja, o której mowa w § 1, może zostać udzielona Wnioskodawcy ubiegającemu się o dotację na finansowanie nakładów koniecznych określonych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
2. Dotacja, o której mowa w § 1:
3. może być udzielona Wnioskodawcy ubiegającemu się o dotację w wysokości do 98 % nakładów koniecznych, o których mowa w art. 77 ustawy, na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków;
4. jest wypłacana po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji przez Wnioskodawcę ubiegającego się o dotację na podstawie promes udzielonych Gminie Czempiń przez Bank Gospodarstwa Krajowego, po zakończeniu realizacji zadania lub jego wydzielonego etapu.
5. W odniesieniu do wnioskodawców prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną dotacja, o której mowa w § 1 stanowi pomoc de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 z 24.12.2013 r. str. 1).
6. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
7. wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
8. informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.).
9. Pomoc de minimis może być udzielona do dnia 30 czerwca 2024 r.

§ 3.

1. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się wnioskodawcy posiadający tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego oraz otrzymali informację o uzyskaniu dofinansowania na podstawie wniosku złożonego przez Burmistrza Gminy Czempiń za pośrednictwem Banku Gospodarstwa Krajowego do Prezesa Rady Ministrów.
2. Ubiegając się o dotację należy złożyć poprawnie wypełniony wniosek, którego wzór określa załącznik do niniejszej uchwały, określający ten sam zakres prac i kosztorys, który został zgłoszony w naborze wstępnym wniosków ogłoszonym przez Burmistrza Gminy Czempiń w dniu 13 stycznia 2023 r.
3. Do wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w ust. 2 należy dołączyć dokumenty wyszczególnione w formularzu wniosku.

§ 4.

Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Rada Miejska w Czempiniu w formie uchwały, pod warunkiem przyznania przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępnej promesy na udzielenie dotacji dla Gminy Czempiń, określając nazwę wnioskodawcy otrzymującego dotację, kwotę przyznanej mu dotacji oraz prace lub roboty budowlane przy obiekcie zabytkowym, na wykonanie których przyznano dotację oraz nazwę zadania, na wykonanie którego przyznano dotację.

§ 5.

1. Na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Czempiniu Burmistrz Gminy Czempiń zawiera z Wnioskodawcą umowę o udzielenie dotacji.
2. Wnioskodawca jest uprawniony do rozpoczęcia procedury wyboru wykonawcy dopiero po zawarciu umowy określonej w ust. 1. Do wyboru wykonawcy wnioskodawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm), jeżeli przepisy odrębne nie zwalniają go z obowiązku stosowania tej ustawy.
3. Postępowanie, o którym mowa w ust. 2 powinno być przeprowadzone w terminie do 12 miesięcy od dnia udostępnienia przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępnej promesy.
4. W przypadku braku obowiązku stosowania przez Wnioskodawcę ubiegającego się o dotację przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Wnioskodawca ubiegający się o dotację jest zobowiązany do przedłożenia Burmistrzowi Gminy Czempiń takiej informacji w formie pisemnego oświadczenia w terminie do 7 dni licząc od dnia otrzymania zawiadomienia o wyborze zadania objętego wnioskiem do udzielenia dotacji.
5. Wnioskodawcy ubiegający się o dotację zobowiązani są do poinformowania Burmistrza Gminy Czempiń w formie pisemnego oświadczenia o ogłoszeniu postępowania w terminie do 7 dni licząc od dnia upublicznienia ogłoszenia.

§ 6.

Po rozstrzygnięciu postępowania, o którym mowa w § 5 ust., Wnioskodawca ubiegający się o dotację zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Burmistrza Gminy Czempiń o wynikach postępowania, w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wyborze oferty.

§ 7.

Jeżeli w wyniku realizacji prac lub robót budowlanych przy zabytku ulegnie zmniejszeniu wartość zadania, odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie wysokość dotacji z zachowaniem udziału procentowego dotacji w całkowitych kosztach zadania. Jeżeli całkowity koszt realizacji zadania ulegnie zwiększeniu, wysokość dotacji pozostaje bez zmian, a Wnioskodawca dotacji jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną, a wartością ostateczną.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą zastosowanie ma uchwała nr 232/2022 Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków wraz z załącznikami oraz Regulamin naboru wniosków o dofinansowania z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Czempiń.

§ 10.

W sprawach udzielania dotacji w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, przyjętego uchwałą Rady Ministrów z dnia 23 listopada 2022 r., a których zasady i tryb udzielania, sposobów jej rozliczania oraz sposobów kontroli został ustalony niniejszą uchwałą, nie stosuje się uchwały Nr XL/235/09 Rady Miejskiej w Czempiniu z dnia 28 października 2009 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2009 r. Nr 226, poz. 3983).

§ 11.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Załącznik

do uchwały nr LXIV/607/23

Rady Miejskiej w Czempiniu

z dnia 21 czerwca 2023r.

**WNIOSEK   
o udzielanie dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich,**

**restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków położony na terenie gminy Czempiń**

1. **Dane Wnioskodawcy**
2. Nazwa Wnioskodawcy:

…………………………………………………….……………………………………………………………………………..

1. Adres

………………………………………………..…...…………………………………………………………………………….

1. REGON (jeżeli dotyczy)

…………………………………………………….……………………………………………………………………………..

1. NIP (jeżeli dotyczy)

………………………………………………………….………………………………………………………………………..

1. **Nazwa inwestycji**

………………………………………………………………………………..………………………………………………………………

………………………………………………………………………………….…………………………………………………………….

……………………………………………………………………..…………….…………………………………………………………..

1. **Dokładny adres realizacji inwestycji**

………………………………………………………….…………………….……………………………………………………………..

………………………………………………………….…………………………….……………………………………………………..

1. **Przewidywany okres realizacji inwestycji**

Licząc od dnia otrzymania informacji o otrzymaniu dotacji (zaznaczyć odpowiednie)

* 1. [ ] do 12 miesięcy
  2. [ ] powyżej 12 miesięcy

1. **Dokładny termin zakończenia inwestycji**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. **Przewidywana wartość inwestycji brutto (w PLN)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. **Deklarowana kwota udziału własnego brutto (w PLN)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. **Procentowy udział własny Wnioskodawcy w realizacji inwestycji**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. **Kwota wnioskowanych środków brutto (w PLN)**

……………………………………………………………………………………..…………………………………….…………………..

1. **Szczegółowy zakres prac objętych dotacją.**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. **Zagrożenie, jakie niesie dla otoczenia aktualny stan obiektu (jeśli dotyczy)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………….……………………………………………………….

1. **Dostępność obiektu (proszę opisać czy i w jaki sposób obiekt będzie ogólnodostępny   
   lub z ograniczoną dostępnością):**

………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………

………………………………………………………………………………….…………………………………………………………….

1. **Tytuł prawny do obiektu** (zaznaczyć odpowiednie)
2. [ ] Prawo własności
3. [ ] Użytkowanie wieczyste
4. [ ] Trwały zarząd
5. [ ] Ograniczone prawo rzeczowe
6. [ ] Stosunek zobowiązaniowy
7. **Forma ochrony zabytków** (odpowiednie zaznaczyć i uzupełnić)
8. [ ] Rejestr zabytków, numer z rejestru:………………………
9. [ ] Ewidencja zabytków
10. **Czy zabytek posiada opracowaną dokumentację projektową**
11. [ ] TAK
12. [ ] NIE
13. **Czy zabytek posiada pozwolenie odpowiedniego organu ochrony zabytków na prowadzenie prac?**
14. [ ] TAK
15. [ ] NIE
16. **Czy obiekt posiada pozwolenie na budowę na planowany zakres robót budowlanych?**
17. [ ] TAK
18. [ ] NIE

Lista załączników do wniosku:

1. dokument potwierdzający wpis do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków,
2. dokument potwierdzający posiadany tytuł prawny do obiektu,
3. oświadczenie o formie zabezpieczenia finansowego

……………………………………………………….. ……………..……………………………………………

miejscowość i data podpis wnioskodawcy

Wypełnienie i dostarczenie powyższego formularza jest równoznaczne z zapoznaniem   
się i akceptacją klauzuli informacyjnej w zakresie dotacji zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) dostępnej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Czempiniu.

…….…………………………………………………………

miejscowość data i podpis wnioskodawcy

Oświadczam, iż zapoznałem/łam się z informacjami, regulaminem naboru wniosków   
o dofinansowanie oraz innymi dokumentami udostępnionymi na stronie Banku Gospodarstwa Krajowego dotyczącymi Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. Jednocześnie oświadczam, że posiadam zasoby oraz jestem gotowy zrealizować zadanie inwestycyjne w okresie objętym programem, w szczególności rozpocząć postępowanie zakupowe w terminie do 12 miesięcy od daty udostępnienia Wstępnej Promesy Gminie Czempiń.

…….…………………………………………………………

miejscowość data i podpis wnioskodawcy

Oświadczam, iż dysponuję środkami finansowymi w kwocie ………………….………………………… słownie:…………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………, które deklaruję się przekazać Gminie Czempiń w formie darowizny na pokrycie deklarowanego w pkt. 8 wniosku udziału własnego w realizacji inwestycji. Oświadczam jednocześnie, iż w przypadku gdy wartość ostateczna zadania inwestycyjnego objętego dofinansowaniem z Programu, ustalona po przeprowadzeniu postępowania zakupowego wnioskodawcy, będzie wyższa niż jej wartość przewidywana we wniosku   
o dofinansowanie z Programu, zobowiązuje się do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną, a wartością ostateczną, zwiększając tym samym udział własny w sfinansowaniu zadania inwestycyjnego.

…….…………………………………………………………

miejscowość data i podpis wnioskodawcy

Uzasadnienie

do uchwały nr LXIV/607/23

Rady Miejskiej w Czempiniu

z dnia 21 czerwca 2023r.

Art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840) stanowi podstawę prawną, zgodnie z którą organ stanowiący gminy może udzielić dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków i gminnej ewidencji zabytków na zasadach określonych w uchwale.

Zgodnie z tym aktem Burmistrz Gminy Czempiń prowadzi gminną ewidencję zabytków nieruchomych z terenu gminy.

Uzasadnieniem przygotowania projektu niniejszej uchwały jest umożliwienie zrealizowania  
z dofinansowaniem z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków zadań inwestycyjnych na zabytkach znajdujących się w rejestrze zabytków lub w ewidencji zabytków zlokalizowanych na obszarze Gminy Czempiń. W związku z faktem, iż beneficjentem dotacji może być przedsiębiorca (podmiot gospodarczy) w uchwale zawarto zapisy dotyczące pomocy publicznej.